

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель

Управляющего Совета

А.Ю. Никулин

23.03.2020 года

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор

С.А. Романенко

23.03.2020 года



Председатель  
первичной общественной  
организации учителей  
и сотрудников

И.А. Захарова

23.03.2020 года



### Порядок

**оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий в профильных классах краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Алтайский краевой педагогический лицей-интернат»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила реализации обучающимися профильных классов краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Алтайский краевой педагогический лицей-интернат» (далее – лицей) права на получение учебно-методической помощи при освоении общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

3. Учебно-методическую помощь оказывают педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, заместители директора лицея, а также иные работники лицея.

4. Устанавливаются следующие виды учебно-методической помощи обучающимся предоставляемой дистанционно:

- групповые консультации в режиме реального времени в формах вебинара, видеоконференции, чата;
- индивидуальные консультации;
- отложенное взаимодействие в формах интерактивного электронного задания, семинара, глоссария, форума и других элементов интерактивного

взаимодействия, в которых предусмотрено оценивание и рецензирование образовательных результатов.

5. Консультирование обучающихся педагогическими работниками осуществляется в пределах учебной нагрузки. Консультирование обучающихся заместителями руководителя, а также иными работниками лицея осуществляется в пределах установленного трудовым договором режима рабочего времени.

6. Текущие консультации по учебным предметам проводятся в течение всего периода их освоения. Тематику проведения консультаций определяет педагогический работник на основе анализа результатов текущей успеваемости, обращений обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

7. В зависимости от объема охватываемого учебного материала консультации могут быть обзорными или по отдельным темам.

8. Консультации по подготовке к промежуточной и итоговой аттестации проводятся только в групповой форме и проводятся по окончании освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

9. Педагогическому работнику по время консультации при подготовке к промежуточной и итоговой аттестации необходимо:

- провести инструктаж обучающихся о процедуре проведения промежуточной аттестации и правилах оформления аттестационной работы;
- разобрать алгоритмы решения наиболее сложных задач;
- разъяснить критерии оценивания аттестационной работы.

10. Лицей обеспечивает постоянную связь с обучающимися, а также проводит мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.